

Privatlivspolitik

Sådan håndterer Viborg Baptistmenighed dine personlige oplysninger

Menighedsrådets kontaktoplysninger:

Menighedsrådet:
Birgitte Damsgaard
Kildevænget 17,
8800 Viborg
Mobil: 2963 0335
E-mail: Birgitte@t5.dk

Kasserer:
Vibeke Pedersen
Gl. Ålborgvej 108
8800 Viborg
Mobil: 31 20 10 29
E-mail: Vibeke@naesby.dk

CVR nr. 5244414:

Generelt

Af hensyn til borgernes sikkerhed sætter EU's persondataforordning (med ikrafttrædelse d. 25. maj 2018) og den deraf følgende danske lovgivning faste rammer og regler for indsamling, opbevaring og behandling af persondata.

Da Viborg baptistmenighed er en 'religiøs organisation' anses alle persondata, som Viborg baptistmenighed ligger inde med og håndterer, som 'særligt følsomme', og Viborg baptistmenighed er forpligtet til at udvise stor omhu og ansvarlighed i håndteringen af disse data og sikre, at de ikke falder i uvedkommendes hænderne, og at de kun anvendes til lovlige formål

Dine rettigheder

De data, som Viborg baptistmenighed registrerer om dig, er din personlige ejendom. Derfor har du ret til at få fuld indsigt i, hvad der registreres, og hvordan, af hvem og hvorfor dine data bruges, ligesom du har ret til at få dine data slettet (så vidt det ikke strider mod gældende lov eller en legitim og mere tungt vejende interesse.)

Hvilke data registreres?

Menigheden indhenter, opbevarer og behandler en række personlige data om:

1. Medlemmer
2. Øvrige kontakter, som ønsker at være tilknyttet menigheden
3. Data om børn, under 18 år af medlemmer og øvrige kontakter
4. Data om frivillige
5. Data om deltagere af evt. arrangementer
6. Data om økonomiske bidragsydere
7. Data om ansatte

For 1.-7. indsamles generelt navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse.

For 1. medlemmer indsamles desuden fødselsdag, dåbsdag, evt. ægtefælle og vielsesdag.

For 2. øvrige kontakter indsamles ligeledes fødselsdag, dåbsdag, et. Ægtefælle og vielsesdag, hvis de ønsker det.

For 3. børn indsamles fødselsdag.

For 6. Bidragsydere indsamles også CPR.nr., hvis skattefradrag ønskes. CPR. Nummeret registreres ikke, men videregives straks til Frikirken Baptistmidt (FBM), jf. nedenfor.

For 7. ansatte indsamles også CPR.nr.

Der indsamles altid kun oplysninger, som er nødvendige for menighedens virke eller for opfyldelse af gældende lov. Endvidere indhentes "børneattest" for medarbejdere, der har med børn og unge at gøre.

Hvad bruges dine data til?

For medlemmer registreres navn, fødselsdag, dåbsdag i menighedens medlemsprotokol, som er det juridisk gældende dokument, der definerer menigheden.

Menigheden fører en adresseliste, som rummer medlemmer og øvrige kontakter med oplysninger om evt. ægtefælle og hjemmeboende børn under 18 år. Adresselisten indgår i årsberetningen, som videregives til alle på adresselisten samt til Baptistkirken i Danmark (BiD). Kontaktoplysninger på menighedens ledelse indgår i menighedens blad 'Godt nyt`.

Fødselsdag, dåbsdag, vielsesdag bruges i mærkedagslisten, 'Runde dage' oplyses årsberetningen.

Registreringen af børn anvendes dels til adresselisten, dels til at sikre, at børnene får invitation til fx kristendomsklasse, børne - og teenagelejre m.v.

E-mailadresse: Menighedens primære kommunikation til medlemmer og øvrige kontakter foregår pr. e-mail. Der føres to maillister - til den ene sendes kun kalender og nyhedsmails. Til den anden sendes tillige indkaldelse til og referat af menighedsmøder.

Ved arrangementer med tilmelding benyttes deltagerliste til planlægningen, og denne liste slettes straks efter arrangementets afslutning af den arrangements ansvarlige.

Lovhjemmel

Menighed må ikke indsamle, registrere og behandle disse data uden lovhjemmel. Lovhjemmel kan enten være legitim interesse (fx at Viborg baptist menighed skal kunne identificere sine medlemmer) eller samtykke fra de registrerede personer. Endvidere kan lov hjemlen være lov, som pålægger menigheden registrering eller databehandling.

De personer, som pr. 25/5 2018 (persondataforordningens ikrafttrædelse) allerede er registreret og efter eget ønske er opført på menighedens adresseliste, bliver ikke bedt om yderligere samtykke.

Fremtidige (efter 25. maj 2018) medlemmer og øvrige kontakter vil blive bedt om at udfylde en særlig formular til de nødvendige oplysninger. Denne formular er samtidig samtykke til registrering og databehandling efter menighedens retningslinjer.

Samtykke til at registrere og behandle data om børn under 13 år af medlemmerne eller øvrige kontakter skal gives af forældrene. Børn over 13 år skal selv give samtykke.

Hvem deles data med?

Menighedens videregiver medlemmernes og bidragsyderes navne, kontaktoplysninger, fødselsdato/-år og dåbsdato/-år til FBM, som er en paraplyorganisation for Viborg og Silkeborg Baptistmenigheder. FBM varetager indsamling og indberetning til SKAT af bidrag til menighederne. Menigheden registrerer ikke medlemmernes og bidragsyderes CPR.nr. Det videregives blot til FBM med henblik på indberetning til SKAT.

FBM er selvstændig dataansvarlig. Der henvises til FBM's privatlivspolitik -se:

www.Viborgbaptistmenighed.dk>Frikirken BaptistMidt.

I tilfælde af, at FBM ophører, vil CPR-nummeret dog blive givet tilbage til menigheden. Det registreres med henblik på indberetning til SKAT.

Menigheden videregiver sin årsberetning til Baptistkirken i Danmark (BiD). Årsberetningen indeholder oplysninger om menighedens ledelse, udvalg mv., medlemsforhold (til- og afgang), mærkedage, adresseliste og regnskab. Kontaktoplysninger på menighedens ledelse deles i menighedens blad 'Godt Nyt', og hjemmesiden

Der videregives ikke data til andre instanser end FBM, BiD og Baptisk.dk uden samtykke fra den/de person/ er det drejer sig om.

Hvordan opbevares data?

De data, som menigheden registrerer, opbevares primært digitalt bag tofaktor-login på pc med backup i skyen, og med opdaterede sikkerhedsprogrammer.

De data, som opbevares fysisk, dvs. medlemsprotokollen, referater på papir, årsberetninger, fotos mm. samt samtykkeerklæringer ligger i arkivet i aflåst lokale i kirken.

Deltagerlister til arrangementer slettes straks efter arrangementet.

Hvor længe opbevares data?

Persondata må kun opbevares så længe det er nødvendigt, eller så længe det er et lovkrav- eller indtil den registrerede anmoder om at få sine data helt eller delvist slettet.

Det indebærer, at medlemmers digitale data og data om personer med økonomisk mellemværende med menigheden opbevares indeværende år plus 5 år efter at relationen er ophørt (jfr. Bogføringsloven).

Medlemmers og øvrige kontakters navne og adresser m.v. slettes på menighedens adresseliste ved førstfølgende revision af adresselisten efter at relationen til menigheden er ophørt.

Samtykkeerklæringer opbevares, indtil relationen til menigheden ophører, eller indtil samtykket tilbagekaldes.

Børneattester opbevares, indtil attestens gyldighed udløber.

Visse data kan ikke umiddelbart slettes. Det gælder data i menighedens medlemsprotokol samt data, der gemmes på papir i menighedens arkiv. I arkivet gemmes referater, årsberetninger, kalender og fotos mm.

Indsigelse og klagemulighed

Hvis du i menighedens datahåndtering ser brud på datasikkerheden eller misbrug af data, skal du i første omgang rette henvendelse til menighedsrådet eller kassereren.

Bliver der ikke rettet op på forholdet, kan klage indgives til Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K., tlf. 3319 3200, e-mail: datatilsynet.dk.

Ændringer

Menighedsrådet vil løbende revidere denne privatlivspolitik, når lovgivning eller menighedens situation kæver det.

Den til enhver tid gældende version kan hentes på menighedens hjemmeside: www.viborgbaptistkirke.dk. Her finder du også en skematisk oversigt over alle datatyper og processer i menigheden med forklarende noter.

Viborg d. xx.09.2018

Menighedsrådet
Viborg Baptistmenighed